

СОГЛАШЕНИЕ
о сотрудничестве и взаимодействии
между Фондом капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области
и Усть-Ордынским муниципальным унитарным предприятием "КАСКАД"

г. Иркутск

« 14 » декабря 2020 г.

Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области, именуемый в дальнейшем «Фонд», в лице исполняющего обязанности генерального директора Лысова Вадима Юрьевича, действующего на основании устава и распоряжения министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 07 февраля 2020 года № 58-28-мр-л, с одной стороны, и Усть-Ордынское муниципальное унитарное предприятие "КАСКАД", осуществляющее деятельность по управлению многоквартирными домами, именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Иванова Максима Сергеевича, на основании устава, с другой стороны, далее вместе именуемые «Стороны», взаимно признавая уставы, цели, задачи и принципы деятельности Сторон, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Сотрудничество Фонда и Управляющей организации осуществляется в строгом соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Предметом Соглашения является установление основ сотрудничества и взаимодействия Фонда и Управляющей организации.

1.3. Стороны обязуются совместно действовать для достижения общих целей в соответствии с уставными задачами и интересами каждой из Сторон, участвующих в настоящем Соглашении.

1.4. В процессе осуществления поставленных совместных целей Стороны будут стремиться строить свои взаимоотношения на основе равенства, честного партнерства.

2. Обязательства Сторон

2.1. Стороны обязуются:

2.1.1. Сотрудничать в сфере обмена информацией по вопросам проведения капитального и текущего ремонта общего имущества, актуализации сведений о собственниках помещений, информировании собственников о мероприятиях по капитальному ремонту, в многоквартирных домах, находящихся под управлением Управляющей организации.

2.1.2. При урегулировании вопросов, возникающих при проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Иркутской области, обеспечить соблюдение Фондом и Управляющей организацией настоящего Соглашения и соблюдение Регламента взаимодействия Фонда и Управляющей организации (Приложение № 1 к настоящему Соглашению).

2.1.3. Обмениваться информацией о своих действиях, информировать друг друга о проведении мероприятий, имеющих публичный характер и затрагивающих интересы Сторон.

2.1.4. Участвовать в проведении совместных акций, если они не противоречат их уставным целям, задачам и программам, а также действующему законодательству Российской Федерации.

2.1.5. Использовать свои возможности для освещения в средствах массовой информации деятельности Сторон при проведении взаимосогласованных мероприятий.

2.2. Фонд обязуется:

2.2.1. Оказывать взаимовыгодную поддержку в выполнении уставных и программных целей и задач Управляющей организации.

2.2.2. Содействовать Управляющей организации, представляя ее интересы через своих представителей перед третьими лицами.

2.2.3. Обеспечить соблюдение сотрудниками Фонда Регламента взаимодействия (Приложение № 1 к настоящему Соглашению).

2.2.4. Информировать Управляющую организацию о планируемых Фондом открытых мероприятиях.

2.2.5. Предоставлять возможность представителям Управляющей организации участвовать в проводимых Фондом открытых мероприятиях.

2.3. Управляющая организация обязуется:

2.3.1. В соответствии со своими уставными целями и задачами оказывать помощь Фонду в целом в выполнении уставных целей и задач.

2.3.2. Обеспечивать соблюдение Регламента взаимодействия Фонда и Управляющей организации (Приложение № 1 к настоящему Соглашению).

2.3.3. Содействовать Фонду, представляя его интересы через своих представителей перед третьими лицами.

2.3.4. Информировать Фонд о планируемых Управляющей организацией открытых мероприятиях по вопросам проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов.

2.3.5. Предоставлять возможность представителям Фонда участвовать в проводимых Управляющей организацией открытых мероприятиях.

2.3.6. Ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным письменно направлять в Фонд (в том числе посредством электронной почты) сведения, позволяющие идентифицировать собственников помещений в многоквартирном доме (фамилия, имя, отчество (при наличии) собственника помещения в многоквартирном доме, полное наименование и основной государственный регистрационный номер юридического лица, если собственником помещения в многоквартирном доме является юридическое лицо, номер помещения в многоквартирном доме, собственником которого является физическое или юридическое лицо, а также сведения о размерах принадлежащих им долей в праве общей собственности на общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме) в случае изменения указанных сведений.

2.3.7. Оказывать содействие по вопросу проведения общих собраний собственников помещений при рассмотрении предложений Фонда в части утверждения (изменения) видов и стоимости работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов.

3. Срок действия Соглашения

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует в течение 1 (одного) года.

3.2. По окончании предусмотренного п. 3.1. срока действия настоящего Соглашения, оно будет продлеваться из года в год, если ни одна из Сторон не менее чем за 15 дней до окончания срока действия Соглашения не подаст письменного уведомления другой Стороне о своем намерении прекратить действие настоящего Соглашения.

3.3. Изменение или прекращение действия настоящего Соглашения, а также выход из него одной из Сторон не повлекут за собой изменение или прекращение действия других договоров и соглашений, заключенных между Сторонами.

4. Прочие условия

4.1. Для скорейшего достижения целей по настоящему Соглашению Стороны обязуются обмениваться имеющейся в их распоряжении информацией, кроме конфиденциальной, по всем аспектам взаимного интереса, проводить совместные консультации и семинары, устанавливать взаимовыгодные связи с третьими лицами и информировать друг друга о результатах таких контактов.

4.2. Настоящее Соглашение не налагает на Стороны никаких финансовых и юридических обязательств.

4.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и другими существующими между ними договорными обязательствами.

4.4. Каждая из Сторон вправе расторгнуть данное Соглашение, известив об этом другую Сторону не позднее, чем за 15 дней.

4.5. Все дополнения и изменения к настоящему Соглашению оформляются в письменной форме и должны быть подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

4.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному подлинному экземпляру для каждой из Сторон

**Фонд капитального ремонта
многоквартирных домов Иркутской
области**

ИНН 3808233587 КПП 380801001
ОГРН 1143850002394
Адрес: 664003, г. Иркутск,
ул. Грязнова, д. 1,
электронный адрес: fond@fkr38.ru

**Усть-Ордынское муниципальное унитарное
предприятие "КАСКАД"**

ИНН 8506007453 КПП 850601001
ОГРН 1028500597828
Адрес: 669001, Иркутская область, Эхирит-
Булагатский район, поселок Усть-Ордынский,
улица Кирова, 37
Электронный адрес: u-okaskad@yandex.ru



/В.Ю. Лысов/

М.П.

/ М.С. Иванов/

М.П.

Приложение № 1 к Соглашению о сотрудничестве и взаимодействии между Фондом капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области и Усть-Ордынским муниципальным унитарным предприятием "КАСКАД"

от « _____ » _____ 2020 г.

**Регламент
взаимодействия Фонда капитального ремонта многоквартирных домов
Иркутской области и Усть-Ордынского муниципального унитарного предприятия
"КАСКАД"**

1. Стороны в своей деятельности по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах руководствуются утвержденным Краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014-2043 годы (далее – Краткосрочный план).

2. В рамках исполнения Краткосрочного плана в соответствующем году Фонд ежемесячно информирует Управляющую организацию о многоквартирных домах, в которых планируется проведение визуального обследования технического состояния общего имущества (далее – обследование), путем направления в Управляющую организацию перечня многоквартирных домов не позднее чем за 10 (Десять) рабочих дней до даты первого обследования.

После получения информации о планируемом обследовании, до проведения обследования, Управляющая организация совместно с собственниками и представителями Фонда определяет необходимый и первоочередной перечень работ по дому.

3. Не позднее чем за сутки до дня обследования Фонд уведомляет телефонограммой (посредством электронной почты, нарочно) Управляющую организацию о времени проведения обследования с указанием номера телефона контактного лица.

4. Управляющая организация оповещает лицо, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено представлять интересы собственников, в том числе подписывать соответствующие акты, о дате и времени проведения обследования. В назначенное время направляет своего специалиста для участия в обследовании. При этом представитель Управляющей организации должен быть ее работником из инженерно-технического состава с правом подписи в составляемом по результатам обследования акте.

Управляющая организация обеспечивает доступ во все помещения общего имущества в многоквартирном доме. Доступ в жилые и (или) нежилые помещения предоставляется собственником данного помещения.

5. По результатам проведенного обследования специалисты Фонда составляют и подписывают акт визуального обследования технического состояния многоквартирного дома (далее – Акт), который подписывается всеми участниками в момент его составления.

При наличии разногласий, участник обследования, имеющий возражения, вправе оформить свое особое мнение в письменном виде, которое прилагается к Акту.

6. Управляющая организация в течение 30 (Тридцати) календарных дней после подписания Акта представляет в Фонд копии актов разграничения балансовой принадлежности по сетям инженерно-технического обеспечения многоквартирного дома, технические условия, выданные ресурсоснабжающими организациями, для проведения работ по капитальному ремонту и монтажу узлов управления тепловой энергии и водоснабжения (при необходимости).

7. Фонд готовит и направляет собственникам помещений в многоквартирных домах предложения о сроке начала капитального ремонта, необходимом перечне и об объеме услуг и

(или) работ, их стоимости, о порядке и об источниках финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме и другие предложения, связанные с проведением такого капитального ремонта, в порядке, установленном нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, для принятия решения о проведении капитального ремонта общим собранием собственников помещений в многоквартирных домах.

8. Управляющая организация осуществляет подготовку многоквартирных домов, включенных в Краткосрочный план:

- проводит очистку чердачного и подвального помещений от строительного и бытового мусора;
- проводит дезинсекцию и дератизацию подвального и чердачного помещений;
- обеспечивает искусственное освещение и точки подключения к внутридомовым системам электроснабжения и водоснабжения для обеспечения производства работ по капитальному ремонту;
- при необходимости обеспечивает оснащение запирающими устройствами помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома.

9. Совместно с представителем органа местного самоуправления, Управляющая организация подписывает Акт готовности многоквартирного дома к проведению капитального ремонта, направляет его в адрес Фонда.

10. При составлении Управляющей организацией плана по текущему ремонту общего имущества в многоквартирных домах, включенных в Краткосрочный план, специалисты Управляющей организации, с учетом утвержденного перечня работ по капитальному ремонту, планируют работы по текущему ремонту подъездов и благоустройства придомовой территории с учетом сроков выполнения работ по капитальному ремонту.

11. После заключения договора с подрядной организацией, которая будет выполнять капитальный ремонт, Фонд передает в Управляющую организацию сведения о подрядной организации (наименование организации, ответственные лица за проведение капитального ремонта и номера их телефонов). В свою очередь, Управляющая организация, направляет в Фонд информацию о своем полномочном представителе, который будет участвовать в подписании Итогового акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома.

12. Фонд осуществляет приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе обеспечивает создание комиссии с участием представителя органа исполнительной власти Иркутской области, ответственного за реализацию региональной программы капитального ремонта и (или) краткосрочного плана ее реализации, лиц, осуществляющих управление данным многоквартирным домом, и представителей собственников помещений в многоквартирном доме.

13. После получения уведомления об окончании оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту Управляющая организация направляет своего представителя в назначенную дату и время для подписания акта выполненных работ.

14. Фонд в течение 10 (Десяти) дней после подписания Итогового акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома всеми членами комиссии, передает организации, осуществляющей управление этим многоквартирным домом, копии документов о проведенном капитальном ремонте общего имущества в многоквартирном доме (в том числе копии проектной, сметной документации, договоров об оказании услуг и (или) о выполнении работ по капитальному ремонту, актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ (КС-2), и иные документы, связанные с проведением капитального ремонта, за исключением финансовых документов.

15. В случае поступления в Управляющую организацию информации от собственников помещений в многоквартирных домах, от членов совета многоквартирного дома, от иных лиц о случаях непредоставления (некачественного предоставления) платежных документов на оплату

взносов на капитальный ремонт, указанная информация ежеквартально (в срок до 10 числа первого месяца, следующего за отчетным кварталом) письменно направляется в Фонд (в том числе посредством электронной почты).

16. В случае поступления в Управляющую организацию информации от собственников помещений в многоквартирных домах, от членов совета многоквартирного дома, от иных лиц о случаях причинения ущерба имуществу или выявления иных недостатков при проведении работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома, в том числе в период действия гарантийного срока после проведения работ по капитальному ремонту, указанная информация письменно направляется Управляющей организацией в Фонд.

**Фонд капитального ремонта
многоквартирных домов Иркутской
области**

ИНН 3808233587 КПП 380801001
ОГРН 1143850002394
Адрес: 664003, г. Иркутск,
ул. Грязнова, д. 1,
электронный адрес: fond@fkr38.ru



/В.Ю. Лысов/

М.П.

**Усть-Ордынское муниципальное унитарное
предприятие "КАСКАД"**

ИНН 8506007453 КПП 850601001
ОГРН 1028500597828
Адрес: 669001, Иркутская область, Эхирит-
Булагатский район, поселок Усть-Ордынский,
улица Кирова, 37
Электронный адрес: u-okaskad@yandex.ru

/М.С. Иванов/

М.П.